ОБЈЕДИЊЕНА НАПЛАТА КОМУНАЛНИХ, СТАМБЕНИХ И ДРУГИХ ДЕЛАТНОСТИ Ниш
Бр. 00-7626
03-09 15 год.

На основу члана 21. Статута ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш (Статут број 1/05 од 17.05.2005., са Одлуком о изменама и допунама Статута број 9/05 од 20.12.2005., Одлуком о изменама и допунама Статута број 00-8650 од 26.09.2011., Одлуком о изменама и допунама Статута број 00-1171 од 13.03.2012. и Одлуком о изменама и допунама Статута број 00-3308 од 04.06.2013. године), Надзорни одбор на седници одржаној дана 03.09.2015. године, донео је следећи

П Р А В И Л Н И К
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ У ЈКП „ОБЈЕДИЊЕНА НАПЛАТА“ НИШ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења средстава за репрезентацију у ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш.

Члан 2.

Средства за репрезентацију планирају се годишње, Програмом пословања ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш, на који сагласност даје Скупштина града Ниша.

Члан 3.

Планирањем и праћењем трошкова репрезентације обезбеђује се рационално и домаћинско понашање у трошењу средстава за ове намене.

Члан 4.

Контролу утрошка средстава за репрезентацију врши Надзорни одбор приликом разматрања тромесечних финансијских извештаја, као и приликом разматрања годишњег финансијског извештаја о остваривању усвојених финансијских планова ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш.

Члан 5.

Средства за репрезентацију користе се, по правилу, за намене у земљи, а изузетно и у иностранству.

Средства за репрезентацију могу да се користе у иностранству, под условом да је њихово коришћење одобрено одлуком председника Надзорног одбора о одобравању службеног пута у иностранство.

Члан 6.

Средства за репрезентацију могу да се користе за следеће намене:

- за угоститељске услуге које су у непосредној вези са извршењем одређеног службеног посла;
- набавку пригодних поклона за лица која имају посебан значај за рад и пословање ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш;
- коришћење услуга кафе кухиње и
- остале намене које имају карактер репрезентације.

Средства репрезентације користе се на начин и под условима утврђеним овим Правилником, у складу са актима, упутствима и процедурама којима се уређују питања рачуноводства, контроле и праћења улазне документације корисника.

Члан 7.

Право да користе средства репрезентације (у даљем тексту: корисник репрезентације) имају:

- Директор предузећа;
- Председник Надзорног одбора,

као и запослена лица која директор овласти.

Председник Надзорног одбора, као и запослена лица која директор овласти могу користити средства репрезентације уз сагласност директора.

Корисник репрезентације одговоран је за економично и целисходно трошење средстава репрезентације.

Члан 8.

Средства репрезентације за угоститељске услуге могу да се користе за пословни доручак, ручак или вечеру, односно коктел послужење (кетеринг), учеснике сасатанка који имају посебан значај за рад и пословање ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш, званице на пригодном обележавању јубилеја, новогодишњих или других празника и других важних догађаја, као што су конференције, потписивање значајних уговора, доношење одлука од стратешког значаја, и сл.

Средства за репрезентацију за угоститељске услуге могу се изузетно користити и за плаћање трошкова хотелског смештаја лица која имају посебан значај за рад и пословање ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш или других званица, односно учесника који су позвани да присуствују састанцима, односно свечаностима из става 1. овог члана, ако им је пребивалиште, односно место сталног боравка ван места догађаја на који су позвани и када је то неопходно за обезбеђење њиховог присуства за време тог догађаја.

Члан 9.

Средства за репрезентацију за набавку пригодних поклона, могу да се користе за набаку: новогодишњих поклона за лица која имају посебан значај за рад и пословање ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш, поклона поводом обележавања јубилеја и важних пословних догађаја ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш и осталих пригодних поклона поводом значајних датума за ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш.

Набавку пригодних поклона, по правилу, организује директор ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш, у погледу врсте, намене и броја поклона, као и планираног рока уручивања поклона.

Изузетно, по овлашћењу директора ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш, корисник репрезентације може да набави појединачни поклон.

Члан 10.

Средства за репрезентацију за коришћење услуга кафе кухиње, односе се на коришћење кафе, чајева и других напитака из кафе кухиње, као и за састанке који се организују у просторијама предузећа.

Члан 11.

Средства за репрезентацију за остале намене користе се за израду позивница, честитки, промотивних и других сличних материјала, као и за друге намене које се уобичајено сматрају трошковима репрезентације.

Члан 12.

Директор ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш, овалашћен је да, у сваком конкретном случају, налаже и одобрава трошење средстава репрезентације у складу са овим Правилником.

Члан 13.

Рачуне, који се односе на репрезентацију, контролише корисник репрезентације и потврђује њихову тачност,а потом и директор ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш, који исте оверава за плаћање.

Служба аналитике и рачуноводства ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш води евиденцију искоришћених износа репрезентације на основу примљених докумената.

На основу евиденције из става 1. и 2. овог члана, Служба аналитике и рачуноводства ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш саставља месечни извештај о трошковима репрезентације, у складу са одредбама овог Правилника и доставља га директору ЈКП „Обједињена наплата“ Ниш.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли предузећа.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКП „ОБЈЕДИЊЕНА НАПЛАТА“ НИШ
Проф. Ђока Антић, председник